

REQUERIMENTO PARA RETORNO E CANCELAMENTO DE LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSE PARTICULAR OU ACOMPANHAMENTO DE CÔNJUGE

I - IDENTIFICAÇÃO

Nome atual: _____

Nome de solteira _____

Filiação - Pai: _____

Mãe: _____

Matrícula Funcional: _____ CPF: _____ RG: _____

Cargo(s) - 1º _____ 2º _____

Lotação: _____

Município: _____ Subsecretaria: _____

Endereço residencial: _____

Cidade _____ UF: _____

CEP _____ Fone: () _____

II – AUTORIDADE REQUERIDA

III – ASSUNTO

DATA ____/____/____

ASSINATURA DO REQUERENTE

IV -DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

1) Anexar:

- a) Declaração, constando carga horária e data do retorno;
- b) Fotocópia do CPF;
- c) Fotocópia da Carteira de Identidade;
- d) Conta bancária da Caixa Econômica Federal;
- e) Cópia do despacho que concedeu a última licença.

DECLARAÇÃO

Declaramos para fins de Retorno, que foi disponibilizado para o (a) servidor (a)
_____, CPF: _____._____._____-_____,
vaga no (a) _____,
com carga horária de ____ horas, a partir de ____/____/_____.

É o que temos a declarar.

_____, ____ de _____ de _____.

Chefe Imediato/Mediato